

***Pubblicazione avviso pubblico per indagine di mercato ai fini dell'espletamento della procedura negoziata sottosoglia mediante RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per la progettazione grafica e strutturale del nuovo percorso museale che comprenda anche l'ausilio e la realizzazione di materiali audiovisivi e audiodescrizioni in chiave di accessibilità universale, della Galleria di Arte Antica (GAA) presso il Castello di Udine.***

- **Valore massimo presunto dell'iniziativa € 110.000,00 (Iva inclusa)**
- **Durata del servizio: semestrale**

### Art.1 Oggetto del servizio

La progettazione sarà unitaria per l'intera GAA di apparati grafici ed allestitivi da eseguirsi in due lotti distinti per ala EST ed OVEST.

Nella valutazione dell'incarico dovrà essere contemplata la presenza di una figura professionale che seguirà in loco la realizzazione dei lavori.

In particolare:

#### **A\_progettazione grafica ed impaginazione**

- soluzione grafico - allestitiva per l'ingresso alla Galleria d' Arte Antica (GAA)
- abbigliamento grafico della sala relax (sala 00 ala EST)
- ideazione visuale del nuovo percorso espositivo che si snoda nelle 12 sale della pinacoteca e valorizzazione delle opere maggiormente significative segnalate dalla curatela del nuovo percorso museale (circa 4 di cui una probabilmente a soffitto)
- Didascalizzazione di tutte le opere in italiano/inglese (escluse le traduzioni)
- Impaginazione dei testi esplicativi delle singole sale (spiegoni a parete)
- Progettazione della segnaletica di indirizzo sul percorso e sulle modalità di fruizione
- Produzione completa di un video introduttivo di 5 min da fruire nella sala relax comprensivo di storyboard, regia, riprese video, montaggio video, audiodescrizione, recitato LIS e sottotitoli in inglese (esclusa traduzione)
- Produzione completa di un'audioguida con una breve intro di descrizione generale della GAA, ed un racconto per ognuna delle 12 sale con almeno un focus di un'opera per sala su indicazione della curatela; dovrà essere uno strumento agile e snello sotto l'aspetto della sua struttura informatica, comprensivo dei dispositivi Bicon e facilmente fruibile per iOS ed Android.

#### **B\_progettazione strutturale**

- proposta d'arredo della sala relax (sala 00 ala EST)
- Valutazione e proposta progettuale di un sistema di apprendimento uniforme delle opere in relazione al piano di emergenza delle opere d'arte (n. 48 opere in ala EST di cui 5 almeno già collocate a parete (grandi tele, opera in bacheca e affreschi); n. 55 opere all'ala OVEST di cui almeno 3 già collocate a parete (grandi tele e decorazione a soffitto di Tiepolo); per un totale di n.103 opere)
- Progettazione di un sistema di mascheramento del soffitto reticolare presente nella sala 4 ala EST della GAA

- Progettazione di un sistema modulare ripetibile ed in serie di pareti espositive autoportanti e facili da maneggiare da utilizzare prioritariamente nella sala 13 ala OVEST per allestimento di mostre temporanee
- Progettazione di strutture espositive (es bacheche, basamenti, supporti) per la valorizzazione di una collezione della GAA composta da quadri, mobili, oggetti di pregio di varie dimensioni da usare prevalentemente nella sala 11 ala OVEST.

### **C\_progettazione legata all'accessibilità universale**

Il progettista grafico sarà tenuto a coordinarsi con il responsabile dell'accessibilità per la progettazione grafica di:

- depliant della GAA in linguaggio semplificato e testi in braille
- Didascalizzazione di tutte le opere in esposizione in braille
- impaginazione della mappa tattile della galleria
- realizzazione di n. 3 pannelli tattili ( altorilievi) relativi a tre opere significative scelte in accordo con il curatore scientifico
- Produzione di n. 3 video della durata di 3 min ciascuno sulle opere più significative segnalate dal curatore scientifico comprensivo di storyboard, regia, riprese video, montaggio video, audiodescrizione, recitato LIS e sottotitoli in inglese (esclusa traduzione).
- Produzione completa di un'audio descrizione per disabili visivi della durata massima di 15 min (da suddividere per sala/opera) con la descrizione delle sale o delle opere più significative da fruire unitamente all'esplorazione tattile di almeno tre opere riprodotte in altorilievo su indicazione della curatela; dovrà essere compresa la fornitura dei dispositivi Bicon e la realizzazione della relativa APP per iOS ed Android.

Per uniformità e riconoscibilità del linguaggio, l'individuazione del materiale di supporto e della tecnica di realizzazione dovrà avvenire in coordinamento con quanto già realizzato in merito dai Civici Musei per il Museo Archeologico.

Formazione e supporto tecnico al personale interno per le fase di avvio dei dispositivi.

#### Art.2 Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 che saranno tenuti a dichiarare il possesso dei requisiti generali previsti dalla vigente normativa per la contrattazione con la Pubblica Amministrazione e l'abilitazione al Mercato Elettronico nella categoria BENI E ARREDI

#### Art.3 Requisiti di idoneità

Dichiarazione di Iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui il concorrente ha sede, per il tipo di attività corrispondente all'oggetto del servizio da affidare.

#### Art.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Dichiarazione di aver svolto con buon esito nell'ultimo triennio uno o *più servizi* analoghi a quello in oggetto.

L'esperienza triennale dovrà essere maturata alla data di pubblicazione dell'avviso. La comprova del requisito sarà fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e dell'allegato XVII, parte II, del D. Lgs. n. 50/2016.

Art.5 Modalità e termini di presentazione della manifestazione di interesse:

Invio di una mail ai seguenti indirizzi entro **10 giorni** dalla pubblicazione del presente avviso:

[protocollo@pec.comune.udine.it](mailto:protocollo@pec.comune.udine.it)

[vania.gransinigh@comune.udine.it](mailto:vania.gransinigh@comune.udine.it)

Art.6 contatti

- |                        |  |              |
|------------------------|--|--------------|
| - Mariangela Buligatto | <a href="mailto:mariangela.buligatto@comune.udine.it">mariangela.buligatto@comune.udine.it</a> | 0432/1272980 |
| - Serena Bruno         | <a href="mailto:serena.bruno@comune.udine.it">serena.bruno@comune.udine.it</a>                 | 0432/1272265 |
| - Silvia Bianco        | <a href="mailto:silvia.bianco@comune.udine.it">silvia.bianco@comune.udine.it</a>               | 0432/1273719 |