



COMUNE DI UDINE

Servizio Promozione Economica, Turistica e Grandi Eventi
U.O. Attività Culturali

**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RELATIVO ALLE ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E DI ASSISTENZA
TECNICA CONNESSA ALLO SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE "UDINESTATE 2019".**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PROMOZIONE ECONOMICA, TURISTICA E GRANDI EVENTI

Premesso che:

- nell'ambito dei programmi di attività dell'Amministrazione comunale di Udine è prevista la realizzazione della rassegna di iniziative varie denominata "UdinEstate 2019"
- la rassegna prevede una serie di iniziative culturali da realizzarsi in vari luoghi della città, ove dovranno essere allestite strutture mobili quali palchi, mixer, camerini, sedie, transenne, ecc.
- per un corretto svolgimento delle iniziative è necessario prevedere la collaborazione e la costante assistenza di un tecnico-specialista che abbia specifica esperienza in campo di pianificazione e gestione dei grandi eventi con particolare riferimento agli aspetti della sicurezza dei luoghi di lavoro, tenendo conto, in via prioritaria, della tutela e sicurezza del pubblico durante lo svolgimento degli spettacoli;

AVVISA

che il Comune di Udine, Servizio Promozione Economica, Turistica e Grandi Eventi, intende individuare professionisti in possesso di adeguata qualificazione, interessati all'affidamento del servizio relativo alle attività di coordinamento e di assistenza tecnica connessa allo svolgimento della manifestazione "UdinEstate 2019".

OGGETTO DEL SERVIZIO:

a) Il servizio ha per oggetto le seguenti attività:

- coordinamento e sovrintendenza sugli aspetti tecnici della manifestazione,
- effettuazione di rilievi e sopralluoghi nelle aree pubbliche adibite a spettacolo,
- verifica e controllo delle attività di utilizzazione dei luoghi e delle strutture fisse che verranno posizionate in occasione della manifestazione,
- collaudi delle strutture fisse e di quelle mobili (palco, torri audio, mixer, americane, camerini, ecc.), nonché l'accertamento della conformità delle predette strutture alle prescrizioni stabilite dalla normativa vigente,
- verifica della corretta funzionalità degli impianti,
- predisposizione della progettazione e rilascio della prescritta documentazione e/o certificazione tecnica occorrente per le richieste di agibilità di aree pubbliche e strutture mobili, anche riferita alla SCIA;
- predisposizione della relazione tecnica ai fini di ottenere il parere favorevole per il rilascio del prescritto titolo di agibilità ai sensi dell'art. 80 del T.U.L.P.S. ,
- attività di assistenza tecnica preliminare, concomitante e successiva alla presentazione di istanze soggette a pareri o decisioni della C.C.V.L.P.S., nel caso in cui tali istanze siano presentate dall'Amministrazione Comunale,
- cura dei rapporti con tutte le autorità, gli Enti e gli Organismi, sia interni al Comune di Udine (Comando Polizia Comunale), sia esterni ad esso, preposti ad attività di vigilanza in materia di pubblico spettacolo (V.V.F, ARPA, ecc.), ovvero coinvolti a vario titolo nell'utilizzazione dei siti adibiti a spettacolo o all'emissione di pareri tecnici,
- cura dei rapporti con tutti i soggetti organizzatori di spettacoli compresi nel programma della rassegna, con lo specifico compito di acquisire e verificare tutta la documentazione relativa ad ogni singolo evento,

- attività diretta a verificare la scrupolosa osservanza da parte dei soggetti organizzatori delle norme vigenti e delle prescrizioni ricevute in materia di sicurezza, in particolare relativamente ai sistemi e dispositivi antincendio, alle squadre di emergenza e pubblica sicurezza, ai servizi d'ordine nonché all'inquinamento acustico,
 - attività tecnica-illustrativa diretta ad individuare soluzioni praticabili rispetto a problemi di natura tecnica, esigenze impreviste o circostanze sopravvenute derivanti da cause di forza maggiore che impongono variazioni dei programmi prefissati;
- b) l'incarico, per quanto indicato nel punto precedente, comporta la presenza obbligatoria del professionista:
- nella fase preliminare di allestimento delle strutture mobili nelle zone adibite a spettacolo
 - nella fase antecedente alle singole rappresentazioni al fine di verificare, per conto dell'Amministrazione, che gli organizzatori rispettino quanto previsto negli elaborati tecnici approvati, nelle eventuali prescrizioni dettate dalla C.C.V.L.P.S. e quanto attiene la normativa in materia di sicurezza sul pubblico spettacolo
 - durante lo svolgimento delle manifestazioni, al fine di effettuare le verifiche meglio precisate nel precedente punto a) nonché al fine di valutare, in accordo con l'Amministrazione Comunale e gli organizzatori, le eventuali variazioni da apportare all'impianto organizzativo dell'evento relativamente alla gestione degli aspetti tecnici del responsabile ovvero, nei casi più gravi, di valutare l'eventuale sospensione dell'evento in presenza di cause assolutamente ostative al proseguimento dell'evento.

REQUISITI RICHIESTI:

- a) possesso di laurea (architetto e/o ingegnere);
- b) iscrizione allo specifico albo professionale;
- c) iscrizione nell'apposito elenco del Ministero dell'Interno di cui all'art. 16 comma 4 del D.Lgs. n. 139/2006 comportante l'abilitazione al rilascio delle certificazioni e le dichiarazioni attestanti la conformità delle attività alla normativa di prevenzione incendi;
- d) provata esperienza nella verifica preliminare delle strutture e degli impianti da impiegarsi negli allestimenti, nel coordinamento tecnico in corso d'opera e nella fase finale di verifica e/o collaudo delle strutture degli impianti installati, il tutto nel corso dell'organizzazione di eventi musicali o manifestazioni similari; valutazione preliminare con i singoli organizzatori degli eventi la possibilità di eventuali modifiche delle strutture scenografiche;
- e) specifica conoscenza sull'impiego, esecuzione e verifica:
 - delle strutture metalliche impiegate per la realizzazione di palcoscenici, muri di sostegno delle strutture di copertura, backwall, torri di sospensione fonica e/o illuminazione scenica;
 - delle strutture complesse realizzate in travi reticolari metalliche (americane) ed eventuali scenografie che dovessero impiegarsi nei concerti programmati;
 - degli impianti elettrici in generale, degli impianti luci scenografici e degli impianti audio di amplificazione sonora e valutazione dell'impatto acustico degli stessi;
- f) dimostrata capacità di valutare e verificare gli aspetti della sicurezza dei luoghi adibiti a spettacoli, tenendo conto dell'aspetto prioritario della tutela e sicurezza del pubblico per tutta la durata dello spettacolo;

CORRISPETTIVO

Il compenso previsto per il servizio in oggetto è pari ad € 6.500,00.= oltre l'I.V.A. e oneri previdenziali compresi e sul quale verrà applicata la ritenuta d'acconto.

DURATA

La durata del servizio è fissata presumibilmente dal 15/05 al 30/08/2019

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La domanda – in conformità al modello allegato sub A) - dovrà essere presentata esclusivamente tramite PEC riconducibile al professionista interessato a:

COMUNE DI UDINE

Servizio Promozione Economica, Turistica e Grandi Eventi

U.O. Attività Culturali

Via Savorgnana 12

33100 UDINE

protocollo@pec.comune.udine.it

ENTRO E NON OLTRE IL 18 aprile 2019

Sull'istanza dovrà essere riportata l'indicazione del destinatario, il mittente e la dicitura: "Richiesta di partecipazione per l'affidamento del servizio relativo alle attività di coordinamento e di assistenza tecnica connessa allo svolgimento della manifestazione "UdinEstate 2019".

All'istanza dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- curriculum in formato europeo inerente l'oggetto dell'incarico debitamente sottoscritto e datato;
- dichiarazione sottoscritta dal professionista dalla quale risulti che il professionista abbia predisposto, negli ultimi tre anni (2016 - 2017 - 2018), la documentazione tecnico-illustrativa da sottoporre al controllo della competente C.C.V.L.P.S. e successivamente aver partecipato al sopralluogo tecnico della sopraccitata commissione con l'emissione delle relative certificazioni, con buon esito per almeno
 - n. 5 concerti all'aperto con capienza superiore a 5.000 spettatori
 - n. 10 concerti all'aperto con capienza superiore a 3.000 spettatoriper ciascuna delle sopraccitate prestazioni dovrà essere indicato l'Ente committente, l'artista/festival/concerto, la data ed il luogo dell'evento, la capienza del concerto
- dichiarazione amministrativa sottoscritta dal professionista di non sussistenza di cause ostative e di incompatibilità all'incarico come da modello allegato sub B).

Non si terrà conto e saranno quindi automaticamente escluse dalla procedura le manifestazioni di interesse pervenute dopo la scadenza sopra indicata ovvero mediante modalità diverse dalla PEC.

Non si terrà conto, altresì, di manifestazioni di interesse incomplete della documentazione/informazioni richieste.

PROCEDURA DI GARA

Verranno invitati alla procedura negoziata gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti. Qualora gli operatori ammessi alla procedura fossero superiori a cinque, si procederà alla selezione mediante sorteggio.

L'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio del massimo ribasso.

La procedura è regolata dal D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del presente procedimento: in tal senso i partecipanti dovranno rilasciare apposita autorizzazione in sede di presentazione della domanda.

PUBBLICAZIONE

Al presente avviso verrà data pubblicità mediante pubblicazione sulla home page del sito internet del Comune di Udine sezione Bandi di gara e appalti a decorrere dal giorno feriale successivo alla data di esecutività della determinazione che lo approva.

INFORMATIVA PRIVACY

1. I dati personali acquisiti per l'espletamento delle procedure previste dal presente Avviso sono trattati ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

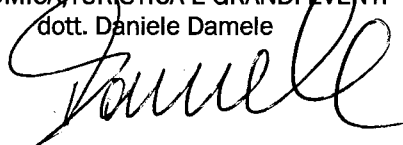
INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni rivolgersi all'U.O. Attività Culturali, Via Savorgnana 12. tel. 0432 1273713 - mail donatella.quendolo@comune.udine.it (responsabile dell'istruttoria)

Responsabile del procedimento: Daniele Damele - tel. 0432 1272079 - mail daniele.damele@comune.udine.it

Il presente avviso non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione Comunale e non implica un formale impegno contrattuale dell'Amministrazione stessa, la quale si riserva di modificare, sospendere o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo, senza che i soggetti che si sono dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PROMOZIONE
ECONOMICA TURISTICA E GRANDI EVENTI
dott. Daniele Damele



Allegato A: modello di domanda per manifestazione di interesse

Allegato B: dichiarazione amministrativa